

Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la provincia de Santa Fe - Cámara Primera

[Cambia Contraseña](#)
[Cambia Correo Electrónico](#)
[Desconectarse](#)

Menu de Opciones

Cuentas Corrientes	Legaliz. y Matriculas	Obra Social	Caja de Seg. Social	Colegio de Graduados
<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="display: flex; gap: 5px;"> Trabajos Presentados Boleta Dep.Aranceles Carátula Actuac. Judicial Dep.Contr.Judicial Consulta Boletas Calculador Honorarios Doc. Aranc./ Honorar. Doc.Secretaría Técnica Documentos Seguimiento tramites Firma Digital Gest.Clave exp.Jud. Balances Digitalizados Agenda de Consultas Identificación Profes. Baja de Matricula </div> <div style="margin-top: 10px;"> Tramites en formato digital </div> </div>				

Opción habilitada para realizar los trámites digitales.

Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la provincia de Santa Fe - Cámara Primera

[Menu de Opciones](#)
[Página Anterior](#)
[Desconectarse](#)

Camara - Aranceles : Trabajos Digitales

Matricula :
Profesional :

 Fecha Inicial :

 Fecha Final :

Boleta	Fecha	Empresa	Trabajo	Total	Banco	Impreso	Estado	Digital	Estado
305082	27/05/2019		BALANCE ARTICULO 12 INC A)	48.180,00	.	.	.	.	.
302837	06/05/2019		BALANCE ARTICULO 12 INC A)	19.140,00	SI	133973	Retirado	134343	Control
302836	06/05/2019		BALANCE ARTICULO 12 INC A)	19.140,00	.	.	.	.	.
301472	22/04/2019		BALANCE ARTICULO 12 INC A)	27.720,00	SI	132323	Retirado	132619	Firmado
300298	08/04/2019		BALANCE ARTICULO 12 INC A)	33.660,00	SI	131596	Retirado	132559	Firmado
298894	22/03/2019		BALANCE ARTICULO 12 INC A)	19.140,00	SI	130870	Retirado	132560	Firmado

Boleta --> Link que permite empezar el trámite con la boleta mencionada.

Fecha --> Fecha de confección de la boleta de depósito.

Empresa --> Denominación de la empresa a la cual se le realiza la certificación.

Total --> Total en pesos del depósito realizado.

Banco --> Si -> Significa que el mencionado depósito ha ingresado en las cuentas del Consejo.

Impreso --> Número de trámite en la modalidad de presentación "Impresa"

Estado --> Estado del trámite de la modalidad de presentación "Impresa"

Digital --> Número de trámite en la modalidad de presentación "Digital"

Estado -> Estado del trámite en la modalidad de presentación "Digital"

Los archivos a subir que componen el trámite digital deben cumplir con los siguientes requisitos:

- Ser en formato PDF.
- Estar firmado DIGITALMENTE por el profesional.
- Estar firmado ológrafamente por los responsables del ENTE.

La cantidad de archivos a subir, dependerá de:

- Si se trata de un original de la certificación, es decir que previamente no ha realizado una presentación en modalidad “Impresa”, deberá adjuntar al trámite los archivos PDF correspondiente a:
 - El PDF que contiene el trabajo objeto del informe. Firmado digitalmente por el profesional y ológrafamente por los responsables del ENTE.
 - El PDF que contiene el informe del profesional. Firmado digitalmente por el profesional.

- Si se trata de una copia digital de un trámite ya presentado en modalidad “Impresa”, deberá adjuntar al trámite los archivos PDF correspondiente a:
 - El PDF que contiene el trabajo objeto del informe. Firmado digitalmente por el profesional y ológrafamente por los responsables del ENTE.
 - El PDF que contiene el informe del profesional. Firmado digitalmente por el profesional.
 - El PDF con la copia de resguardo originada cuando realizó el trámite en modalidad “Impresa”. Firmado digitalmente por el profesional.

Consejo Profesional de Ciencias Económicas
de la provincia de Santa Fe - Cámara Primera

[Menu de Opciones](#)

[Página Anterior](#)

[Desconectarse](#)

Camara - Aranceles : Trámites Digitales

Boleta : 00305082
Fecha : 27/05/2019

DOCUMENTOS DIGITALES

SEGUIMIENTO DEL TRAMITE

CUIT :
Empresa :
Cod. : 12.01.00
Trabajo : BALANCE ARTICULO 12 INC A)

Cuando el trámite digital es el Original, es decir que la boleta no posee un trámite anterior en modalidad "Impresa".

Solo requiere que se suban dos archivos

- El trabajo objeto del informe.

- El informe del profesional.

Periodo :
Activo :
Pasivo :
Ingresos :
Resultado :

Examinar... No se seleccionó un archivo.

Examinar... No se seleccionó un archivo.

Presentar Trabajo Profesional

Presentar Informe

Consejo Profesional de Ciencias Económicas
de la provincia de Santa Fe - Cámara Primera

[Menu de Opciones](#)

[Página Anterior](#)

[Desconectarse](#)

Camara - Aranceles : Trámites Digitales

Boleta : 00294695
Fecha : 21/01/2019

DOCUMENTOS DIGITALES

SEGUIMIENTO DEL TRAMITE

01/02/2019 11:26:21 Control
01/02/2019 11:43:39 Para Firmar
01/02/2019 12:36:21 Firmado
04/02/2019 12:01:05 Retirado

CUIT :
Empresa :
Cod. : 12.01.00
Trabajo : BALANCE ARTICULO 12 INC A)

Si previo a este trámite digital, existe una presentación en modalidad "Impresa", los archivos a presentar son tres.

- El trabajo objeto del informe.

- El informe profesional.

- La copia de resguardo del trabajo presentado en modalidad "Impresa"

Periodo :
Activo :
Pasivo :
Ingresos :
Resultado :

Examinar... No se seleccionó un archivo.

Examinar... No se seleccionó un archivo.

Presentar Trabajo Profesional

Presentar Informe

Examinar... No se seleccionó un archivo.

Presentar Copia de Resguardo

Consejo Profesional de Ciencias Económicas
de la provincia de Santa Fe - Cámara Primera

[Menu de Opciones](#)

[Página Anterior](#)

[Desconectarse](#)

Camara - Aranceles : Trámites Digitales

Boleta : 00301472
Fecha : 22/04/2019

CUIT :
Empresa :

Cod. : 12.01.00
Trabajo : BALANCE ARTICULO 12 INC A)

Periodo :
Activo :
Pasivo :
Ingresos :
Resultado :

DOCUMENTOS DIGITALES	
13/05/2019 16:18	Presento Informe
13/05/2019 16:18	Presento Trabajo
13/05/2019 04:18	Revisión
14/05/2019 08:48	Firmado

SEGUIMIENTO DEL TRAMITE	
02/05/2019 13:21:11	Control
02/05/2019 14:39:09	Observado
03/05/2019 12:16:38	Control
03/05/2019 12:45:39	Para Firmar
03/05/2019 12:51:53	Firmado
06/05/2019 12:16:57	Retirado
13/05/2019 04:18:56	Control (Digital)
14/05/2019 07:50:40	Control (Digital)
14/05/2019 08:36:35	Para Firmar (Digital)
14/05/2019 08:48:58	Firmado (Digital)

Una vez que el trámite en modalidad digital ha finalizado, aparecerá el botón para descargar el mismo. Mientras este botón no aparezca el trámite esta en proceso. Puede ver las instancia del mismo en "Seguimiento del Tramite".

Obtener Tramite Autorizado